

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом БОУ ДО  
«ДШИ № 20» г. Омска  
« 29 » августа 2017 года  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БОУ ДО «Детская школа  
искусств №20» города Омска  
Михейкина Е.А.  
« 29 » августа 2017 года  
Приказ № 32/от 29.08.2017

**Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся в бюджетном образовательном учреждении  
дополнительного образования «Детская школа искусств №20»  
города Омска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №20» города Омска (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4, 5, 6, 7, 8 статьи 43; статьи 61; части 2 статьи 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Учреждение проводит перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения, данным Порядком.

**2. Порядок и основание перевода обучающихся**

2.1. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся в следующий класс;
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

2.2. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения Педагогического совета и утверждается приказом директора Учреждения.

2.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося или нахождение его в академическом отпуске. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по предметам по решению Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося оставляются на повторное обучение.

2.7. По заявлению родителей (законных представителей) на основании медицинской справки или в других случаях обучающийся может быть освобожден от занятий на срок до одного года.

2.8. Обучающийся, освобождение от занятий которых не превысило одной четверти, при положительных результатах экзаменов и зачетов, продолжают обучение согласно учебному плану.

Обучающиеся, продолжительность освобождения, от занятий которых превысила одну четверть, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.9. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.10. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов: заявления обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период, индивидуальный план, документы в личное дело.

### **3. Порядок отчисления обучающихся**

3.1. Отчисление обучающегося из Учреждения осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случаях установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование Учреждения;

- в случае прекращения посещения занятий в течении месяца, не имея на это обоснованных причин (болезнь, другие непреодолимые обстоятельства);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Отчисление обучающихся производится приказом директора Учреждения на основании решения Педагогического состава.

3.4. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося в праве обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решение об отчислении обучающегося.

3.5. Запрещается отчисление обучающихся во время их болезни и в каникулярное время.

---