

ПРИНЯТО
Педагогическим советом БОУ ДО
«ДШИ № 20» г. Омска
« 14 » января 2018 года
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ ДО «ДШИ № 20»
г. Омска
Михейкина Е.А.
« 14 » января 2018 года
Приказ 1/1 от 14.01.2018г

**Положение о режиме занятий обучающихся
в бюджетном образовательном учреждении дополнительного
образования «Детская школа искусств № 20» города Омск**

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) в бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 20» города Омска (далее – Учреждение) разработано с учетом:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 29,30;

- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса, каникул и регламентирует режим занятий обучающихся в Учреждении на основании учебных планов, годового календарного учебного графика в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября.

2.2. Продолжительность учебных занятий в году при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств в первом классе составляет 32 недели, со второго по восьмой классы 33 недели. При реализации программы с дополнительным годом обучения продолжительность учебных занятий составляет 33 недели.

2.3. Продолжительность учебных занятий в году при реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств составляет с первого по четвертый класс 34 недели.

2.4. Учебный год составляют учебные периоды - четверти. Количество четвертей — 4. После каждого учебного периода следуют каникулы (осенние, зимние, весенние, летние), которые составляют не менее 4-х недель, а в 1-м классе, со сроком обучения 8 лет, устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале месяце.

Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

2.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается календарным учебным графиком, утвержденным приказом директора Учреждения.

2.6. Учреждение работает по графику шестидневной учебной недели. Занятия могут проводиться в любой день недели, включая выходные дни и каникулы.

2.7. Общий режим работы Учреждения – с 8.00 до 20.00 часов. Учреждение работает в двухсменном режиме согласно сменности общеобразовательных школ.

2.8. Продолжительность урока в соответствии с требованиями учебных планов может быть следующая: 1 академический час; 0,5 академических часа; 1,5 академических часа; 2 академических часа.

2.8.1. 1 академический час равен 30 минутам для обучающихся 1 класса в I четверти, поступивших на 8-летний срок обучения и 40 минутам для всех остальных обучающихся Учреждения

2.8.2. После окончания академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 10 минут.

2.8.3. При продолжительности занятий 1,5 часа перерывы устанавливаются следующим образом: 20 минут урок - 5 минут перерыв, 40 минут урок – 10 перерыв.

2.9. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

2.10. Продолжительность учебных занятий:

2.10.1. индивидуальные занятия, равны одному академическому часу и составляют 30 минут для первоклассников в I четверти, поступивших на 8-летний срок обучения и 40 минут для всех остальных обучающихся;

2.10.2. мелкогрупповые занятия – от 2-х до 10 человек - не более 2-х часов с 10-ти минутным перерывом;

- групповые – от 11 человек - не более 2-х часов с 10-минутным перерывом, художественное отделение – не более 3-х часов.

2.11. Продолжительность занятий для обучающихся в день – не более 3-х академических часов, а в каникулы – не более 4-х академических часа.

2.12. Количество аудиторной нагрузки в неделю:

- по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств составляет не более 14 часов неделю.

- по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам не более 5 часов в неделю.

2.13. Общешкольное расписание занятий составляется заместителем директора по учебной работе и утверждается директором Учреждения.

Расписание индивидуальных занятий составляется педагогическим работником, ведущим данную дисциплину, и утверждается заместителем директора по учебной работе.

2.14. Для ведения образовательного процесса и полноценного усвоения обучающимися учебного материала в Учреждении в соответствии с образовательными программами и учебными планами установлены следующие виды работ:

- групповые, мелкогрупповые и индивидуальные занятия;
- самостоятельная (домашняя работа) обучающегося. Домашнее задание дается учащемуся в соответствии с образовательными программами;
- контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами (контрольные уроки, академические концерты, зачеты, экзамены, просмотры и т.д.) фиксируются в едином графике, принимаются на Педагогическом совете и утверждаются директором Учреждения;
- культурно-просветительские мероприятия (лекции, беседы, концерты, выставки, театрализованные представления и т.д.), организуемые Учреждением;
- внеурочные классные мероприятия.

3. Режим внеурочной деятельности

3.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом учебно-воспитательной работы Учреждения и планами работы отделений.

3.2. Проведение экскурсий, походов на концерты, выставки, поездки на конкурсы и другие внешкольные мероприятия с участием детей разрешаются только после издания соответствующего приказа директора.

3.3. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора. Если поездка организована по инициативе родителей, то ответственность за жизнь и здоровье детей они несут самостоятельно по заявлению на имя директора Учреждения.

3.4. Изменение в режиме работы Учреждения определяется приказом директора Учреждения в соответствие с нормативными правовыми документами.

4. Делопроизводство

4.1. Режим работы Учреждения регламентируется следующими документами:

- учебным планом образовательной программы;
 - графиком образовательного процесса Учреждения;
 - расписанием занятий;
 - планом учебно-воспитательной работы Учреждения.
-